高雄市三民區鼎金國民小學 112 學年上學期教師會議報告事項

會議記錄:吳蔚玟組長 日期:

112.8.24

| | Г | |
|-----|------|--|
| 處室 | 組別 | 報告事項 |
| 校長室 | 校長 | 請同仁利用開學準備日期間做好開學前相關事項之準備,俾利開學後順利迎接學生開學後的生活與學習活動。 有關十二年國教 ABCD 四類新課綱研習暨數位學習 A1A2 類的研習請大家都能參加並取得研習時數。 介紹新進教師,歡迎加入鼎金大家庭。 |
| 教務處 | 教務主任 | 教務處班級櫃中有各處室資料,請各位老師撥空前往拿取。 教務處開學相關表件檔案都放置在校網教師消息,請上網下載。紙本在信箱櫃中,科任及代理代課教師請上校網或群組下載。 公開授課硬碟及表單請填報並上傳公開授課資料(含代理代課教師) 4校外人士入校教學申請表請在 9/8(四)前送交教務處提行政會議審查。相關表件在校網右側選單。 8/30 一年級開學日只上半天不用餐。 8/29 返校日編班日程與往年一樣,先編五年級再編三年級。 10:10 請學年主任到二樓會議室召開課編小組會議。 永齡招生,三到五年級尚有 1-2 位名額,請導師 踴躍推薦。 |
| | 註冊組 | 請導師至教務處大桌子領取舊班級學生的成績單與獎狀,並請一、三、五年級導師至班級櫃領取新編班學生資料。 請各位導師編列班級座號,以便於註冊調查表的製作。 預計於8/30發放註冊調查表,煩請各位導師於9/5(二)前繳交註冊調查表與相關證明文件至註冊組。 |

| _ | ſ | _ | |
|-----|-------------|----|---|
| | | 1. | 校網教師消息專區有性別案件及霸凌案件判斷標準,請教師詳閱。 |
| | | | 7 |
| | | 2. | 正向管教宣導:鼎金國小輔導與管教學生辦法,請 |
| | | | 詳閱勿觸法。 |
| | | 3. | 學生錯誤行為管教帶至學務處,學務處已處室內 |
| | | | 溝通完成,將學生先收下處理,並請教師先跟學 |
| | 學務主任 | | 務處處理人員告知了解的事件初步狀況及處理情 |
| | | | 形,若後續通報需要紙本補充的,再請教師於事 |
| | | | 件發生隔日內盡快將通報單送至學務處。 |
| | | 4. | 第一次學年會議將調查校外教學各學年辦理意 |
| | | '' | 願,請依時限交回,以便彙整送總務處辦理採 |
| | | | 購。 購。 |
| | | _ | • |
| | | 5. | 衛生組目前由學務主任暫代職務。 |
| | | 1. | 112 學年度教師導護輪值表、升旗隊形和藝文展演 |
| | 生教組 | | 隊形已於校網「教師消息」區公告 |
| | | 1. | 112 學年度緊急聯絡表煩請各班導師於 9/8 (五) |
| | | | 前寄到 djtea043@djps.kh.edu.tw,以便於生教組彙 |
| | | | 整後製作成冊,謝謝! |
| | | 2. | 生教組發給各班導師的開學資料有-外出單、四日 |
| 學務處 | | | 以上請假單、學生攜帶行動載具到校申請書、升 |
| | | | 旗隊形和藝文展演隊形、112 教師導護輪值表(紙 |
| | | | 本)。如有遺漏或缺少的請知會生教組,謝謝! |
| | | 3. | 下週導護 (8/29~9/1) 由機動組支援,請老師準時 |
| | | | 到負責的崗位執勤,謝謝! |
| | | 4. | 煩請搬遷教室的老師確認新教室是否有逃生避難 |
| | | '' | 用的「安全帽」。 |
| | | 1 | |
| | | 1. | 二年級掃地區域為操場,煩請二年級協調班級打 |
| | | | 掃日,還有六年級畢業旅行三天請協助撿拾對應 |
| | | | 班級外庭掃地區域的人為垃圾,感謝。掃地區域 |
| | | | 表及圖已掛在校網教師消息,以表為主,若有不 |
| | 衛生組 | | 清楚的地方請洽學務主任。 |
| | | 2. | 9/4 開始資源回收。 |
| | | 3. | 8/31 因環保局業務,故環保局暫停收垃圾一次。 |
| | | 4. | 掃地用具已經發送到各班,尚有待補用具,請稍 |
| | | | 後。 |
| | | 5. | 登革熱環境清消請各班加強 |
| | 體育組 | 1. | 本學年度開始,體育器材借用與歸還,請任課老 |
| | | •• | 師選定借用人,再於上課前的下課時間到行政大 |
| | <u></u> 服月紅 | | |
| | | | 樓地下室體育器材室借用。 |

| 2. 非表定體育課,體育器材借用、請洽體育組。 3. 112 學年度體育活動,待行政討論後,再行公告實施。 4. (高雄市教育產業工會): a.113 年度會員年費扣繳,預計 9 月份確認會員人數後送出。b.欲申請加入的新會員可選洽聯絡人。c.113 年度欲辨理出會的舊會員也請告知,以免扣繳會費影響權益。 1. 目前新冠疫情已天,想緩,8/15 起若確診的話需自主健康管理 5 天,5 天後不需收篩即回校上遊课;若學生的提展中心領取處目前除了新冠以外,腸病毒及登革熱還是非常盛行,請等不對超,與外,腸病毒及登革熱還是非常盛內外一次,若出現傳染病亦皆盡速通報健康中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為 10/24(二)、1 及四年級全身健檢為 11/23(四),請導師安排戶外數學時錯關時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學開學第二天才開始出歷、老師記得填寫。以利開學第二天大別所發用餐。8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐實仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 4. 於在例本校一年級新生局國應新環境新事務。 5. 教室風扇及燈具 7 月 日清洗完畢。 4. 各班教室多餘的課惠椅請今天 8/24 下班前移來多給一些時間適應新環境新事務。 5. 教室風扇及燈具 7 月 日清洗完畢。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請老四看,共 2 軍人 2 戰 2 軍人 2 戰 2 軍人 2 軍人 2 軍人 2 軍人 2 | | 1 | | 北土內爾太祖 随太四114日 社以随太后 |
|--|----------|------|----|---|
| 施。 4. (高雄市教育產業工會):a.113 年度會員年費扣繳,預計 9月份確認會員人數後送出。b.數申請加入的新會員可選洽聯絡人。c.113 年度欲辦理出會的舊會員也請告地級, 8/15 起若確診的結需自主健康管理等 5 天,5 天後不需快篩即可回校上班課;若學生欲提早回校上課與出情節陰度, 6 起康中心領取過度數語廣入。 6 是非常盛內,如外,陽集每日用處東中心領取過度, 6 是非常盛內外,以外,陽集每日用盡過數程康中心。 6 是,在教育成成 6 是,在教育成立,是,在教育成立,是,在教育成立,是,在教育成立,是,是,在教育成立,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是,是 | | | | |
| 4. (高雄市教育產業工會): a.113 年度會員年費扣 繳,預計 9 月份確認會員人數後送出。b.欲申請 加入的新會員可認治聯絡人。c.113 年度欲辦理出 會的舊會員也請告知,以免扣繳會費影響權益。 1. 目前新冠疫情已漸趨緩,8/15 起若確診的話需自 主健康管理 5 天後 不需快節即可回校上班 課;若學生欲提早回校疫物資及快篩試劑 需要之班級皆可到健康中心領取強行,新語 以外,腸病毒及登革熱還是非常盛行,請等師務 必指學生每日本的人工,1 及四年級 全身健檢為 11/23(四),請等師安排戶外教學時錯 開時間。 2. 今年流感疫苗施打時間為 10/24(二)、1 及四年級 全身健檢為 11/23(四),請等師安排戶外教學時錯 開時間。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。 8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」, 一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新 手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24 下班前移至走廊,由於學校新式課 桌椅庫存不足,請東面,我們可以 拿舊式課桌椅外東面,我們可以 拿舊式課桌椅外表轉人提者, 東椅庫存不足,請東面,我們可以 拿舊式課桌椅給老時食用到各班進行盤點。 卷班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表 單http://gg.gg/dips/0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽 領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 3. | |
| 繳,預計 9 月份確認會員人數後送出。b.欲申請加入的新會員可理冷聯絡人。c.113 年度欲辦理出會的舊會員也請告知,以免扣繳會費影響權益。 1. 目前新冠疫情已漸趨緩,8/15 起若確診的話需自主健康管理 5 天、多 天後不需快篩即可回校上班課;若學生做提康中心有及供辦試賣人,若有需要之班級皆可到健康中心。 2. 今年流域疫苗施打時間為 10/24(二)、1 及四年級全身健協為 11/23(四),請導師安排戶外教學時錯關時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天平餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐賣仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上絡爲30 日也會有提供。 3. 今年的午餐賣仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請人家歷史7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,請未節勿負裁,若數數有,求 零要多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,請未不及表達與新式課桌椅庫存不足,請求與一門以會養試課桌椅給老師會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/dips/0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 4 | · · · |
| 加入的新會員可遷冷聯絡人。c.113 年度欲辦理出會的舊會員也請告知,以免扣繳會實影響權益。 1. 目前新冠疫情已漸趨緩,8/15 起若確診的話需自主健康管理 5 天,5 天後不需快篩即可回校上班課;若學生欲提早回校上課須提出快篩陰性證明。健康中心有有頂疫物資及快篩前前除了師務。健康中心有多理機康中心領取。目前除了師務必指學生每日用漂白水消毒學之事,請專事務必指學生有日用漂白水消毒學中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為 10/24(二)、1 及四年級全身健檢為 11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日午餐有損益 6。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日中數新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日中數新生開營第二天才開始用餐。2. 接往例本校一年級新生開始用一次。 4. 若與新文課桌椅庫在不足,請未知的包積,若需要多餘的桌椅約束再面,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可便之處敬請是該,我們可以是這樣的學人的表情,就需要不是者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/dips/0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 4. | |
| 會的舊會員也請告知,以免扣繳會費影響權益。 1. 目前新冠疫情已漸趨緩,8/15 起若確診的話需自主健康管理5天,5天後不需快篩即可回校上班課;若學生欲提早回校上課須提出快篩陰性證明。健康中心有到健康中心領取。目前於了新冠以外,腸病毒及聲華熱選是非常盛內外一次,若出現傳染病請盡遠通報健康中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為10/24(二)、1 及四年級全身健檢為11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生間學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜1個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級8/30 日也會有學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜1個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級8/30 日也會有學生1 餐 48 元,教職員工1餐50元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,由於學校新武課桌椅事內足,請老師別園積,若需要多餘的桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒、我們會投時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps/08/24 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 1. 目前新冠疫情已漸趨緩、8/15 起若確診的話需自主健康管理 5 天,5 天後不需快篩即可回校上班課;若學生欲提早回校上課須提出快篩陰性證明。健康中心有各項防疫物資及快篩試劑,若有需要之班級皆可到健康中心領取。目前除了新冠以外,腸病毒及量益熱還是非常盛行,請導師務必指學生每日凍濟者數室內外一次,若出現傳染病亦苗施打時間為10/24(二)、1 及四年級全身健檢為11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜1個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生1餐48元,教職員工1餐50元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多人一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈與7月已清洗完畢。 3. 各班教育全學與7月已清洗完畢。 3. 各班教育全產經濟學與7月已清洗完畢。 3. 各班教育全產人業,由於學校新式課桌椅等天 8/24下班前移至走廊,請老師勿囤積,若需要多餘與有得時間,若需要多餘的課桌椅請老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間,不便之處敬請見涼,我們會找時間,不便之處敬請見涼,我們會找時間,若需要多餘與精勞給老師使用,不便之處敬請見涼,我們會找時間,對各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅於是有,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 主健康管理5天,5天後不需快篩即可回校上班課;若學生欲提早回校上課須提出快篩陰性證明。健康中心有各項防疫物資及快篩試劑,若有需要之班級皆可到健康中心領取。目前除了新冠以外,腸病毒及登革熱還是非常盛行,請導師務必指學生每日用漂白水消毒教室內外一次,若出現傳染病亦請盡速通報健康中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為10/24(二)、1及四年級全身健檢為11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學第二天才開始用餐。卷1、1、2、1000 (1) (1) (1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2 | | | | |
| 课;若學生欲提早回校上課須提出供篩陰性證明。健康中心有各項防疫物資及供篩試劑,若有需要之班級皆可到健康中心領取。目前除了新冠以外,腸病毒及登革熱還是非常盛行,請導師務必指學生每日用漂白水消毒教室內外一次,若出現傳染病亦請盡速通報健康中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為 10/24(二)、1 及四年級全身健檢為 11/23(四),請導師安排戶外教學時錯關時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生關學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜1個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生1餐48元,教職員工1餐50元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課中於新式課桌椅等人來完畢。 第要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單批股//////////////////////////////////// | | | 1. | |
| 明。健康中心有各項防疫物資及快篩試劑,若有需要之班級皆可到健康中心領取。目前除了新冠以外,腸病毒及登革熱還是非常盛行,請導師務必指學生每日用漂白水消毒教室內外一次,若出現傳染病亦請盡速通報健康中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為 10/24(二)、1 及四年級全身健檢為 11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日午餐 門來 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日午餐有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路扇及燈內學中門清洗完畢。 2. 教室與教室多給一些時間適應縣。 2. 教室與教官之時,自適應縣。 第三級衛子及衛子、8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅所以及會養的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/dips0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 需要之班級皆可到健康中心領取。目前除了新冠以外,腸病毒及登革熱還是非常盛行,請導師務必指學生每日用漂白水消毒教室內外一次,若出現傳染病亦請盡速通報健康中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為10/24(二)、1及四年級全身健檢為11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜1個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生1餐48元,教職員工1餐50元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅來不足,請老師勿園積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用間到各班進行盤點。4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | 護理師 | | |
| 護理師 以外,腸病毒及登革熱還是非常盛行,請導師務 必指學生每日用漂白水消毒教室內外一次,若出 現傳染病亦請盡速通報健康中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為 10/24(二)、1 及四年級 全身健檢為 11/23(四),請導師安排戶外教學時錯 開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請 老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。 8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」, 一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新 手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24 下班前移至走廊,由於學校新式課 桌椅庫存不足,請老師勿園積,若 需要多餘的桌椅放東西,我們可以 拿舊式課桌椅给老師使用,不便之 處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表 單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 必指學生每日用漂白水消毒教室內外一次,若出現傳染病亦請盡速通報健康中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為 10/24(二)、1 及四年級全身健檢為 11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 現傳染病亦請盡速通報健康中心。 2. 今年流感疫苗施打時間為 10/24(二)、1 及四年級全身健檢為 11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿園積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見谅,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 2. 今年流感疫苗施打時間為10/24(二)、1 及四年級全身健檢為11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 援往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜1個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生1餐48元,教職員工1餐50元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅檢表師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請8/25前填寫需求表單http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 全身健檢為 11/23(四),請導師安排戶外教學時錯開時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 期時間。 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。 8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 2. | |
| 1. 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。 8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。 8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」, 一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新 手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24 下班前移至走廊,由於學校新式課 桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若 需要多餘的桌椅放東西,我們可以 拿舊式課桌椅給老師使用,不便之 處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | 開時間。 |
| 2. 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 1. | 班級用餐人數調查表已在教務處的班級信箱裡,請 |
| 營養師 8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」,一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | 老師記得填寫。以利開學當天午餐的供餐數量。 |
| 一年級 8/30 日也會有提供。 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24 下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 2. | 接往例本校一年級新生開學第二天才開始用餐。 |
| 3. 今年的午餐費仍維持學生 1 餐 48 元,教職員工 1 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具 7 月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | 營養師 | | 8/30 日午餐有加菜 1 個「快樂上學去的小蛋糕」, |
| 餐 50 元。 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24 下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | 一年級 8/30 日也會有提供。 |
| 1. 介紹新事務組長宣筠老師,請大家多多指教,新 手上路請大家多給一些時間適應新環璄新事務。 2. 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24 下班前移至走廊,由於學校新式課 桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若 需要多餘的桌椅放東西,我們可以 拿舊式課桌椅給老師使用,不便之 處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表 單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽 領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 3. | 今年的午餐費仍維持學生1餐48元,教職員工1 |
| 手上路請大家多給一些時間適應新環境新事務。 2. 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24 下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | 餐 50 元。 |
| 2. 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24 下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 1. | |
| 3. 各班教室多餘的課桌椅請今天 8/24 下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | 總務主任 | | 手上路請大家多給一些時間適應新環璄新事務。 |
| 下班前移至走廊,由於學校新式課桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若需要多餘的桌椅放東西,我們可以拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 2. | 教室風扇及燈具7月已清洗完畢。 |
| 總務處 總務主任 總務走任 總務主任 桌舊式課桌椅給老師使用,不便之 處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表 單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽 領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 3. | Page 100 (100 (100 (100 (100 (100 (100 (100 |
| 總務處 需要多餘的桌椅放東西,我們可以 拿舊式課桌椅給老師使用,不便之 處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表 單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽 領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 總務處 拿舊式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | 桌椅庫存不足,請老師勿囤積,若 |
| 拿售式課桌椅給老師使用,不便之處敬請見諒,我們會找時間到各班進行盤點。 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | 幽 | | | 需要多餘的桌椅放東西,我們可以 |
| 4. 若班級新式課桌椅不足者,請 8/25 前填寫需求表單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | 紀分及 | | | 拿舊式課桌椅給老師使用,不便之 |
| 單 http://gg.gg/djps0824 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| 5. 班級冷氣卡請大家今天會後至總務處找事務組簽 領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | 4. | |
| 領,也請老師節約能源,愛護地球。 | | | | |
| | | | 5. | |
| 6. 教室佈置與教學用品需求表已放置班級櫃,請老 | | | | |
| | | | 6. | 教室佈置與教學用品需求表已放置班級櫃,請老 |

| | | 師 9/1 交回事務組彙整採購。 |
|------------|------|------------------------------------|
| | | 7. 本學期班親會訂於 9/8(五)晚上召開,通知單己放 |
| | | 置班級櫃,請老師儘快發給家長,請家長於 9/4 |
| | | 交回條交給導師。 |
| | | 8. 今天 8/24 11:00 於玄關進行中元普渡,請老師共 |
| | | 讓盛舉。 |
| | | 9. 8/25 10:30 進行消防宣導研習,地點:家長會辦 |
| | | 公室,請大家踴躍參加。 |
| | | 10. 教室分機表也放置班級櫃。 |
| | | 11. 學用品訂購明細表及彙整表也放置班級櫃,請老 |
| | | 師於 9/11 前交回事務組。 |
| | | 1. 特殊個案會議,請科任老師於會後留下,潛能班 |
| | | 的個管老師,會向大家說明 |
| | | 2. 特推會於當日 1330-1400 招開,請委員們於時間 |
| | | 內到一樓家長會辦公室開會 |
| | 輔導主任 | 3. 112 學年度新生家長座談會於 112 年 8 月 26 日上 |
| | | 午 10 點至 12 點舉辦,謝謝一年級導師及各參與 |
| | | 同仁的協助 |
| 址 道 | | 4. 112 學年度小小新鮮人入學日,感謝6年級導師協 |
| 輔導 | | 助,派遣6年級糾察隊及小志工,協助一年級新 |
| 室 | | 生 |
| | | 1. 8/26(六)新生家長座談會;8/30(三)小一新生入校活 |
| | 輔導組 | 動 |
| | | 2. 8/30(三)小一新生入校需六年級糾察隊協助。 |
| | | 8/29(二)返校日或與生教組至六年級教室找糾察隊 |
| | | 說明 |
| | | 3. 請六年級老師協助選出班上2~3位愛心小天使, |
| | | 協助一年級老師事務,服務時間 8/31~9/28 |
| | | 1. 自 8/15 起快篩陽性輕症或無症狀,依現行規定進 |
| | | 行 0+N 自主健康管理,如需請假回歸學校請假 |
| | | 規定辦理。 |
| 人事室 | | 2. 本市重點宣導業務 |
| | | (1)性騷擾防治:請教職員工生言語、行為應嚴守份際, |
| | | 避免不當肢體碰觸,以免踩到紅線,如碰到性騷擾,請 |
| | | 勇於提出申訴。 |
| | | (2)酒駕零容忍-醉不上路,酒後請勿開車 |
| | | (3)依教育基本法第6條規定:「教育應本中立原則。 |
| | | 學校不得為特定政治團體從事宣傳或活動。主管教育 |
| | | 行政機關及學校亦不得強迫學校行政人員、教師及學 |

生參加任何政治團體或活動。」教學內容勿指涉支持或反對特定政黨。